

1.) Aceder ao portal das Bibliotecas Municipais de Loures através da morada: <https://bibliotecas.cm-loures.pt>

2.) Seleccionar a opção **Criar conta**



3.) Serão apresentadas 5 áreas de preenchimento de dados pessoais, sendo que alguns são de preenchimento obrigatório

3.1.) Identificação do Leitor

- O **Nome** de utilizador deverá ser introduzido na forma **Apelido, Nome Completo**

- Para criar a **Password (catálogo)** deverá:

Password deve conter os seguintes elementos:

- X Uma letra minúscula
- X Uma letra maiúscula
- X Um número
- X E um tamanho mínimo de 7 caracteres

- A **Localização** deverá ser a Biblioteca onde preferencialmente efectuará os seus empréstimos

3.2.) Contactos

3.3.) Morada



* Morada

Pais

Nacionalidade

* Localidade

* Código Postal

- A **Morada** deverá ser a mesma que consta no documento comprovativo a apresentar presencialmente na Biblioteca de referência

3.4.) Habilitações Escolares e Profissionais

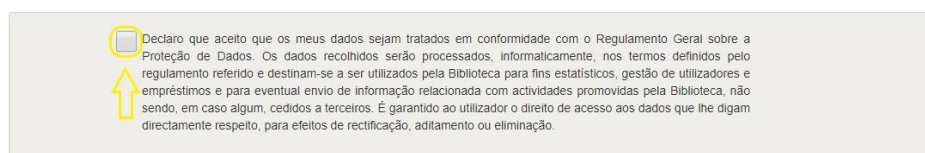


* Habilitações Literárias

* Profissão

- Deverão ser escolhidas as **Habilitações Literárias** dentro das apresentadas. Na eventualidade da não existência da pretendida, deve fazer referência da situação aquando da confirmação presencial da inscrição

3.5.) Aceitação



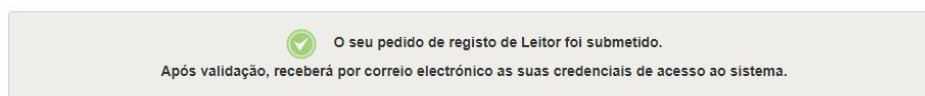
☐ Declaro que aceito que os meus dados sejam tratados em conformidade com o Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados. Os dados recolhidos serão processados, informaticamente, nos termos definidos pelo regulamento referido e destinam-se a ser utilizados pela Biblioteca para fins estatísticos, gestão de utilizadores e empréstimos e para eventual envio de informação relacionada com actividades promovidas pela Biblioteca, não sendo, em caso algum, cedidos a terceiros. É garantido ao utilizador o direito de acesso aos dados que lhe digam directamente respeito, para efeitos de rectificação, aditamento ou eliminação.

- Deverá ser seleccionado o campo identificado para dar autorização à Biblioteca para poder efectuar a gestão dos dados pessoais de acordo com o Regulamento Geral sobre a Protecção de Dados

3.6.) Após o completo preenchimento dos dados, deverá finalizar a inscrição enviando os dados para a Biblioteca.

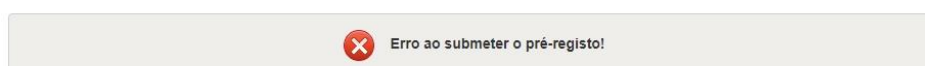


3.8.) Se tudo correu bem, deverá aparecer a seguinte imagem



- Deverá agora dirigir-se à Biblioteca escolhida para activar a inscrição fazendo-se acompanhar dos seguintes documentos: Documento comprovativo de morada, Documento Identificativo (Cartão de Cidadão, Bilhete de Identidade, Passaporte, etc.) e fotografia tipo passe em papel ou formato digital.

3.9.) Se ocorreu algum erro, aparecerá esta imagem



- Deverá repetir o processo e se o erro se mantiver, deverá dirigir-se à Biblioteca escolhida.